

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ
от 2 июня 2015 г. N 117

**О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов министерства жилищно-коммунального хозяйства
Ставропольского края от 31.07.2015 N 171, от 01.02.2016 N 23,
от 05.05.2017 N 140)

В целях реализации с [пункта 11](#) Плана основных мероприятий по внедрению системы "Открытое правительство" в Ставропольском крае, утвержденного распоряжением Губернатора Ставропольского края от 17 апреля 2013 года N 239-р "О мерах по внедрению системы "Открытое правительство" в Ставропольском крае", приказываю:

1. Создать Общественный совет при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края.
2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об Общественном совете при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края.
3. Отделу информационно-методической работы организовать работу Общественного совета.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр
О.А.СИЛЮКОВА

Утверждено
приказом
министерства жилищно-коммунального хозяйства
Ставропольского края
от 02 июня 2015 г. N 117

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов
(в ред. приказов министерства жилищно-коммунального хозяйства
Ставропольского края от 31.07.2015 N 171, от 01.02.2016 N 23,
от 05.05.2017 N 140)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при министерстве жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее соответственно - Общественный совет, министерство).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом и органом общественного контроля при министерстве.

Положение об Общественном совете и его **состав** утверждаются приказом министерства.

Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, **Уставом** (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

(п. 3 в ред. **приказа** министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01.02.2016 N 23)

II. Основные задачи

4. Основными задачами Общественного совета являются:

а) обеспечение эффективного взаимодействия общественности с органами государственной власти, органами местного самоуправления Ставропольского края, ресурсоснабжающими и управляющими организациями, товариществами собственников жилья, иными организациями жилищно-коммунального комплекса в целях защиты прав и законных интересов граждан;

б) привлечение граждан и организаций к активному участию в формировании жилищно-коммунальной политики Ставропольского края, обсуждению наиболее важных вопросов и перспектив развития жилищно-коммунального хозяйства, в том числе имеющих повышенный общественный резонанс;

в) повышение эффективности деятельности министерства.

III. Полномочия Общественного совета

5. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач вправе:

а) приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ставропольского края, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, организаций жилищно-коммунального комплекса, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета;

б) выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы, создавать рабочие группы;

в) предлагать меры по повышению эффективности деятельности министерства;

г) взаимодействовать со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан Российской Федерации и организаций о деятельности министерства;

д) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от руководителей структурных подразделений министерства, а также организаций и должностных лиц, подведомственных министерству.

IV. Состав Общественного совета

6. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета, заместители председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

(п. 6 в ред. [приказа](#) министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 05.05.2017 N 140)

7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста восемнадцати лет и постоянно проживающих в Ставропольском крае, обладающих познаниями в сфере жилищно-коммунального хозяйства, представителей организаций и общественных объединений, специалистов, осуществляющих свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

8. Исключен с 5 мая 2017 года. - [Приказ](#) министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 05.05.2017 N 140.

9. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

10. Члены Общественного совета имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

б) вносить председателю Общественного совета предложения в повестку заседания Общественного совета, участвовать в обсуждении вопросов повестки заседания Общественного совета.

11. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов.

12. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

13. Количественный состав Общественного совета составляет не более 17 членов.

(п. 13 в ред. [приказа](#) министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 05.05.2017 N 140)

14. Срок полномочий Общественного совета составляет два года со дня утверждения его персонального состава.

15. За два месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета министр жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее - министр) инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета.

16. Любой член Общественного совета вправе выйти из состава Общественного совета, представив соответствующее заявление.

V. Организация деятельности Общественного совета

17. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

18. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также принято решение о проведении заседания посредством заочного голосования.

(п. 18 в ред. [приказа](#) министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01.02.2016 N 23)

19. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета, и секретарь Общественного совета.

20. Копия протокола заседания Общественного совета направляется министру.

21. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

21 . При принятии решения о проведении заседания посредством заочного голосования членам Общественного совета не менее чем за 5 дней до дня окончания срока приема решения Общественного совета направляются:

сообщение о проведении заочного голосования, в котором указывается срок окончания приема решения члена Общественного совета;

перечень вопросов, поставленных на заочное голосование;

проекты решений по вопросам, поставленным на голосование (при необходимости);

анкетный лист, содержащий решения по каждому вопросу, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".

(п. 21.1 введен приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 01.02.2016 N 23)

22. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

VI. Регламент работы Общественного совета

23. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

24. Председатель Общественного совета:

а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

в) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

25. Секретарь Общественного совета:

а) готовит проект повестки заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) организует и осуществляет контроль за выполнением решений Общественного совета;

г) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

д) хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения.

26. Секретарь Общественного совета перед заседаниями Общественного совета организует регистрацию их участников. По окончании регистрации секретарь Общественного совета докладывает председателю Общественного совета о явке членов Общественного совета и приглашенных лиц.

27. Исключен с 5 мая 2017 года. - Приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края от 05.05.2017 N 140.

28. Председатель Общественного совета открывает и закрывает заседания, информирует членов Общественного совета о лицах, приглашенных на заседание Общественного совета, организует обсуждение вопросов (предоставляет слово для выступлений, следит за соблюдением регламента, ставит на голосование проекты подготовленных документов, предложения по рассматриваемым вопросам и объявляет результат голосования), оглашает запросы, справки, заявления и предложения.

29. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает отдел информационно-методической работы.

VI. Размещение информации о деятельности Общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

30. На официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее - официальный сайт) создается раздел для размещения информации о деятельности Общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

а) приказ "О создании Общественного совета при министерстве жилищно-коммунального хозяйства";

б) положение об Общественном совете;

в) приказ об утверждении состава Общественного совета;

г) повестка заседания Общественного совета (не позднее пяти календарных дней до дня проведения заседания);

д) протоколы заседаний Общественного совета (не позднее пятнадцати календарных дней со дня проведения заседания);

е) другая информация о деятельности Общественного совета.